

## **A Taszár Honvéd Sportegyesület**

### **ALAPSZABÁLYA**

Módosításokkal egységes szerkezetben.

I.

#### **Az EGYESÜLET ADATAI**

1.1. Az Egyesület neve: Taszár Honvéd Sportegyesület

1.2. Az Egyesület rövidített neve: THSE

1.3. Az Egyesület székhelye: 7261 Taszár Kossuth u. 2.

1.4. Az Egyesületet nyilvántartó Somogy Megyei Törvényszék 392 (Pk. 60.393/1989/1)

1.5. Az Egyesület működési területe: Magyarország (Dél Dunántúl, Taszár település).

1.6. Az Egyesület jogállása: Az egyesület jogi személy, önkéntes, nyílt, demokratikus önkormányzati elven alapuló, politikai pártoktól független társadalmi szervezet, amely közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoknak anyagi támogatást nem nyújt. A tagokon kívül más is részesülhet az egyesület közhasznú szolgáltatásaiból;

Működésének alapvető elveit és kereteit Magyarország Alaptörvénye.

A Magyar Polgári Törvénykönyv rendelkezései.

Az egyesülési jogról-, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. Törvény. 34§ 81) bek a, pontja: Sport, ifjúsági ügyek 2011. évi CLXXXIX. Tv (az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtése; sportfinanszírozás; a gyermek- és ifjúsági sport, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint a fogyatékosok sportjának támogatása 2004. évi I. tv. a sportról 49. § c)-e).

Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) Sport, ifjúsági ügyek. A helyi közügyek/ helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 15.,

A 12/2013. (VIII. 15.) HM rendelet az egyes pénzbeli, természetbeni és szociális juttatásokról 18.§: „10. Humányszolgálati szolgáltatások 18.§ (1) Az állomány tagja és a közalkalmazott a honvédelmi szervezet humányszolgálatának szolgáltatásaként

a) testi-, lelki- és szociális jólétének javítása, megőrzése és fejlesztése érdekében prevenciók ellátására, így különösen életvezetési problémák megoldásának támogatására, krízishelyzetek kialakulását megakadályozó módszerek alkalmazására, a szociális problémák kezelésének, ezen belül a munkaerő-piacra történő beilleszkedésnek és visszailleszkedésnek a szakmai segítésére,

b) sport- és kulturális szolgáltatásokra, jogosult.

(2) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti szolgáltatásra a tényleges szolgálatot teljesítő önkéntes tartalékos katona is jogosult.

(3) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti szolgáltatásokkal összefüggésben a közösségi célú helyiségek felszerelését, a honvédelmi szervezet által szervezett rendezvényeket az állomány tagja, a tényleges szolgálatot teljesítő önkéntes tartalékos katona és a közalkalmazott térítésmentesen veheti igénybe, illetve látogathatja.”

valamint ezen alapszabály alapján fejt ki.

1.7. Az Egyesület honlapja: [www.taszarhse.hu](http://www.taszarhse.hu) (továbbiakban: "Honlap")

1.8. Az Egyesület jelképei:



Színe: sötétkék - világoskék

Zászlója: téglalap alakú, sötétkék-világoskék alapon a sportágakat jelképező figurák, sziluettek, felette Tazár Honvéd Sportegyesület felirattal

Pecsetje: Téglalap-alakú,

Tazár Honvéd Sportegyesület
7261 Tazár Kossuth u. 2.(telephely: 071/36 hrsz.)
Adó sz.:19946278-1-14
Bankszámla: 11743002-20002798

## II.

### AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS FELADATAI

2.1. Az Egyesület elsődleges célja:

- a/ Tagjai részére rendszeres testedzés, sportolás lehetőségének biztosítása;
- b/ sport, valamint kulturális programok, rendezvények megszervezése és lebonyolítása;
- c/, a honvédelem eszméjének népszerűsítése, a honvédség ellátási körébe tartozó személyek részére sportolási lehetőség biztosítása annak támogatása.
- d/ az egészséges életmód népszerűsítése;
- e/ a társadalmi öntevékenység és közösségi élet kibontakoztatása;
- f/ hazai-, és nemzetközi sport és kulturális kapcsolatok létesítése és fenntartása;
- g/ együttműködés kialakítása és javítása más hasonló céllal megalakult egyesületekkel, szervezetekkel.

2.2. Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében együttműködik minden állami, társadalmi és gazdálkodó szervezettel, más egyesülettel és szövetséggel, amelyek segítik az Egyesület eredményes működését és céljainak megvalósítását.

2.3. Az Egyesület céljai megvalósításához szükséges anyagi feltételek megteremtése érdekében a jogszabály előírásai szerint gazdasági, vállalkozási tevékenységet folytathat, gazdasági társaságot és alapítványt hozhat létre, ilyenbe tagként beléphet.

2.4. Az Egyesület alaptevékenysége és feladatai:

- a/ Az egyesületi célok megvalósításához szükséges működési feltételek biztosítása;
- b/ versenyek, szabadidős rendezvények megszervezése, bonyolítása;
- c/ működési területén elősegíteni a sport és szabadidős tevékenységek elterjesztését, a honvédelem eszméjének népszerűsítését, a saját programjában szereplő rendezvényeken kívül külön megállapodás alapján közreműködik más szervezet által rendezett eseményeken;

- d/ aktív propaganda-munka kifejtése a szabadidő hasznos eltöltésére, az egészséges életmód kialakítására;
- f/ belföldi-, és külföldi egyesületekkel, klubokkal, szervezetekkel való társkapcsolatok létesítése, ápolása;
- g/ a tervszerű működéshez szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtése, és biztosítása.

### III.

#### **AZ EGYESÜLET TAGSÁGA**

3.1. Az Egyesület tagjai lehetnek belföldi- és külföldi jogi és természetes személyek, akik elfogadják az Egyesület célkitűzéseit, és magukra tekintve kötelezőnek tekintik az **alapszabály** rendelkezéseit, továbbá írásban nyilatkoznak a belépési szándékukról, vállalják az Egyesület működésében való személyes közreműködést és fizetik a tagsági díjat.

Az egyesület tagjai sportáguknak megfelelően csoportokat (szakosztályokat) hozhatnak létre. Ennek formája a tagok aláírásával hitelesített nyilatkozat melyet az elnökséghez kell benyújtani. Ezek a csoportok nem függetlenek, képviselőjük az elnökség ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

#### 3.2 A pártoló tag

Pártoló tag lehet mindenki (minden természetes és jogi személy), aki(amely) anyagi hozzájárulásával vagy egyéb tevékenységével elősegíti AZ EGYESÜLET célkitűzéseinek megvalósítását, és a közgyűlés vagy az elnökség határozataival annak nyilvánítja.

A pártoló tag az egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulással vesz részt. A pártoló az egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal vehet részt és vezető tisztségviselővé nem választható.

3.3. Az Egyesület tiszteletbeli tagjai lehetnek belföldi- és külföldi természetes személyek, akik az Egyesület ügyének különleges, kiemelkedő szolgálatot tettek.

A tiszteletbeli tagot az egyesület tagjai választják meg e tagságra. A tiszteletbeli tag az egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal vehet részt és vezető tisztségviselővé nem választható.

### IV.

#### **A TAGSÁGI JOGVISZONY KELETKEZÉSE ÉS MEGSZŪNÉSE**

4.1. Az Egyesületbe való belépés, illetőleg kilépés önkéntes.

4.1.1. Nem lehet az egyesület tagja, akit az egyesület fegyelmi okból kizárt (az ok megszűnéséig), párt és párthoz kötődő szervezet.

4.2. Az Egyesületbe való belépéshez az Egyesület Elnökségéhez levélben vagy elektronikus úton eljuttatott felvételi kérelem szükséges. A tagfelvételtől az Egyesület Elnöksége határoz. Az Elnökség ezt a jogkörét az Egyesület Elnökére átruházhatja. A felvételt megtagadó határozat ellen az Egyesület Közgyűléséhez lehet fellebbezni, mely a fellebbezést a következő Közgyűlésen köteles megtárgyalni.

4.3. Az Egyesület tagjairól az Elnökség nyilvántartást vezet.

4.4. A tagsági jogviszony megszűnik:

- a/ Az Egyesület megszűnésével,
- b/ a tag kilépésével,
- c/ a tag kizárásával, **(tagsági viszony felmondása)**.
- d/ a tag elhalálozásával, cselekvőképességének elvesztésével,
- e/ a tagdíj-fizetési kötelezettség és a személyes közreműködés elmulasztása esetén a következők szerint:

4.5. Tagsági jogviszony megszűnése a tagdíj-fizetési kötelezettség elmulasztása esetén

A tagsági jogviszony megszűnik abban az esetben, ha a tag 60 naptári napon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével, és a fizetési felszólítás kézhezvételét követő 30 napon belül sem egyenlíti ki tartozását. Ilyen esetekben, a tagsági jogviszony megszűnését követően a tag az Egyesületbe való ismételt felvételt csak akkor nyerhet, ha a tagfelvételi kérelmének benyújtásával egyidejűleg a tagsági díjat - az adott tárgyfélévire vonatkozóan - visszamenőleg is befizeti. Személyes közreműködés elmulasztása- különösen az egyesület munkájában való részvétel, rendkívüli- és rendes közgyűlésről való indokolatlan távolmaradás- amennyiben egy évnél hosszabb ideje áll fenn. Ekkor az egyesület a tagságot 30 napos határidővel írásban/ e-mailben (az írásos felmondás digitalizált formájának csatolásával) felmondhatja. A felmondásról az egyesület közgyűlése dönt.

4.6. Tag kizárása

A Fegyelmi Bizottság az Egyesület tagjai közül kizárhatja azt a tagot és tiszteletbeli tagot, aki veszélyezteti az Egyesület céljainak megvalósítását, sportszerűtlen, erkölcstelen magatartásával rossz fényt vet az Egyesületre, vagy annak gazdasági hátrányt okoz. A kizárt tag a kizárással kapcsolatos határozat ellen tizenöt napon belül az Egyesület Közgyűléséhez címzett fellebbezéssel élhet.

4.7. Tag kilépése

A kilépési szándékot az Elnökséghez kell írásban bejelenteni. A kilépő tag kilépettnek tekinthető az Elnökséghez megküldött lemondó nyilatkozatával, a lemondó nyilatkozatának az Elnökséghez érkezése napjával.

4.8. A tagdíjat évente a közgyűlés állapítja meg. A tagdíj befizetethető készpénzben, postai úton, vagy banki átutalással. A tagdíjat minden év május 31-ig kell befizetni. A tagokról és a tagdíj befizetéséről az elnökség nyilvántartást köteles vezetni.

V.

## **A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

5.1. Az Egyesület tagjának jogai

a/. Az Egyesület Közgyűlésén személyesen részt vehet az Egyesület vezető-szerveinek megválasztásában, a Közgyűlési határozatok meghozatalában, észrevételeket, javaslatokat tehet, véleményt nyilváníthat az

Egyesület működésével kapcsolatban;

b/. részt vehet az Egyesület tevékenységében és rendezvényein;

c/. felvilágosítást kérhet az Egyesület tevékenységéről, amelyre az Egyesület 30 napon belül köteles választ adni;

d/. indítványt tehet a Közgyűlés és az Elnökség napirendi pontjaira;

e/. az Elnökséghez intézett írásos kérelem alapján betekinthez az Egyesület nyilvántartásába;

- f/. jogosult az Egyesület szerveiben tisztséget vállalni és az Egyesület tisztségviselőit megválasztani;
- g/. használhatja az Egyesület létesítményeit, sportszereit és felszereléseit, igényelheti az Egyesület szakembereinek segítségét;
- h/. részesülhet az Egyesület által nyújtott kedvezményekben;
- i/. a tagok egytizede írásban ok és cél megjelölésével rendkívüli Közgyűlés és rendkívüli elnökségi ülés összehívását kezdeményezheti.

## 5.2. Az Egyesület tagjának kötelezettségei

- a/. Az Egyesület Alapszabályának, egyéb szabályzatainak, valamint a vezető szervek által hozott határozatoknak a betartása;
- b/. az Egyesület, illetőleg vezető szervei által meghatározott célkitűzések megvalósításának elősegítése;
- c/. a tagdíj rendszeres befizetése.
- d/. aktív személyes részvétel az egyesület tevékenységében.
- e/. elektronikus levelezési cím megadása.

5.3. Az Egyesület tiszteletbeli tagját megilleti az 5.1. pontban felsorolt valamennyi jogosultság, az alábbi kivételektől eltekintve:

- a/. A Közgyűlés döntéshozatalában csak tanácskozási joggal vehet részt;
- b/. az Egyesület szerveibe nem választható.

5.4. Az Egyesület tiszteletbeli tagját - a tagdíj-fizetési kötelezettségtől eltekintve - terheli az 5.2. pontban felsorolt valamennyi kötelezettség.

## VI.

### **AZ EGYESÜLET SZERVEZETE**

#### 6.1. Az Egyesület szervei:

- A/. Közgyűlés,
- B/. Elnökség,
- C/. Felügyelő Bizottság, (A közgyűlés döntése illetve, jogszabályi kötelező előírás esetén kerül létrehozásra).
- D/. Fegyelmi Bizottság.

#### 6.2. A Közgyűlés

6.2.1. A Közgyűlés az Egyesület legfőbb szerve, amelyet a tagok összessége alkot. A Közgyűlést évente legalább egyszer össze kell hívni a hely, az időpont és a napirendi pontok közlésével.

6.2.2. A tagnyilvántartásban szereplő tagok részére meghívót kell küldeni (levélben vagy e-mailben) legalább 10 nappal a Közgyűlés időpontja előtt. A megismételt Közgyűlést legkorábban a határozatképtelen ülést követően 15 napon belül későbbi időpontra hívható össze, és a meghívóban közölt napirendi pontok tekintetében a jelenlevők számára tekintet nélkül határozatképes, ha az eredeti meghívóban a tagokat tájékoztatták a távolmaradás következményeiről.

#### 6.2.3. Rendkívüli Közgyűlést 30 napon belül kötelező összehívni:

- a/. Ha a tagok egytizede cél és az ok megjelölésével ezt írásban kéri,

- b/. ha az Elnökség vagy a Felügyelő Bizottság rendkívüli Közgyűlés összehívását tartja szükségesnek,
- c/. ha a bíróság elrendelte,
- d/. ha két rendes Közgyűlés közötti időszakban 2 egyesületi tisztségviselő (pl. Elnökségi tag) lemondott,
- e/. az Alapszabály módosítása érdekében.

#### 6.2.4. A Közgyűlés összehívása az Elnök feladata.

A közgyűlés akkor határozatképes, ha a tagok több mint a fele jelen van. A közgyűlés határozatképességét minden érdemi határozat meghozatala előtt vizsgálni kell. A határozatképtelenség miatt elhalasztott Közgyűlést az eredetileg meghirdetett időpont után 15 napon belül kell megtartani. A megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok vonatkozásában, a megjelent küldöttek számának meghatározása nélkül határozatképes, ha a fentiekről a tagokat az eredeti meghívóban már előre tájékoztatták. Ha egy tag valamely kérdésben nem szavazhat, akkor Őt az adott szavazás szempontjából a határozatképesség megállapításánál is figyelmen kívül kell hagyni.

A Közgyűlés üléseit a Közgyűlés által megválasztott Levezető Elnök vezeti.

6.2.5. A Közgyűlésről jegyzőkönyv készül, amelyből megállapítható döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, ha lehetséges, személye. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a Közgyűlésen elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat, valamint a hozott határozatokat a szavazati számok /igen, nem, tartózkodott / megjelölésével.

A jegyzőkönyvet a levezető elnök, a jegyzőkönyv-vezető, valamint két, a Közgyűlés elején megválasztott jegyzőkönyv hitelesítő írja alá.

6.2.6. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály módosítása;
- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- d) az éves költségvetés elfogadása;
- e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- i) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
- j) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és
- k) a végelszámoló kijelölése.

6.2.7. A Közgyűlés határozatait főszabályként egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Minden tagnak egy szavazata van, szavazat-egyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.

Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

6.2.8. A Közgyűlés ülései nyilvánosak. Az Elnök a Közgyűlésre tanácskozási joggal meghívhatja állami, társadalmi, gazdasági szervezetek és magánszemélyek képviselőit.

6.2.9. A Közgyűlés napirendjét az Egyesület Elnöksége állapítja meg és terjeszti a Közgyűlés elé. Az Egyesület évi rendes Közgyűlésének az alábbi napirendeket kell kötelezően tartalmaznia:

a/. Az Egyesület tevékenységéről szóló beszámoló a pénzügyi beszámolóval együtt,

b/. a költségvetés előterjesztése,

c/. beterjesztett javaslatok, ha azok legalább 10 nappal a Közgyűlés időpontja előtt írásban megérkeztek az Elnökséghez.

6.2.10. Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba bármely tag betekinthez az Egyesület képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban, azokról saját költségére másolatot készíthet.

6.2.11 A tagok vagy az alapítók a döntéshozó szerv ülésén szavazással hozzák meg határozataikat.

A közgyűlési határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll;  
vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. (Ha PTK egyszerű vagy azt meghaladó szótöbbséget ír elő a határozat meghozatalához, a létesítő okirat egyszerű szótöbbségnél alacsonyabb határozathozatali arányt előíró rendelkezése semmis. Ha a PTK egyhangúságot ír elő a határozat meghozatalához, a létesítő okirat ettől eltérő rendelkezése semmis.)

A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

Ha egy tag vagy alapító valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

A Közgyűlés az Egyesület Honlapján nyilvánosságra hozza az Egyesület szolgáltatásainak igénybevételi módját, a támogatási lehetőségeket, a működés módját, illetve azok mértékét és feltételeit.

6.2.11. A tisztségviselők megválasztása

A Közgyűlés hatáskörébe tartozó tisztségviselők:

a/. Az Elnökségi tagok (**Elnök**, az elnökség az elnökét maga választja tagjai közül),

b/. Felügyelő Bizottság tagjai (elnökét maga választja tagjai közül).

c/. Fegyelmi Bizottság tagjai (elnökét maga választja tagjai közül).

A fentiekben meghatározott tisztségviselőket a Közgyűlés 3 évre választja. A megválasztott tisztségviselők külön nyilatkozatban rögzítik, hogy nem állnak a jogszabályok alapján megjelölt összeférhetetlenségi okok hatálya alatt.

6.2.12 Az Egyesület ügyintéző és képviseleti szervének tagja az lehet:

(1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(2) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

(3) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

(4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

#### Titoktartási és felvilágosítási kötelezettség

(1) A vezető tisztségviselő a jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói részére köteles a jogi személyre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra a jogi személyre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.

(2) A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez a jogi személy üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.

(1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(2) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

(3) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

(4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

#### A vezető tisztségviselői megbízás megszűnése

(1) Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás

a) határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával;

b) megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével;

c) visszahívással;

d) lemondással;

e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.



(2) A jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják.

(3) A vezető tisztségviselő megbízatásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

(4) Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

## Összeférhetetlenség

**2011 évi CLXXV tv 38. §** A legfőbb szerv, valamint az ügyintéző és képviseleti szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

*a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy*

*b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.*

(2) Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

(3) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

*a) a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviseleti szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),*

*b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,*

*c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve*

*d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.*

**2011 évi CLXXV tv 39. § (1)** A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

*a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,*

*b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,*

*c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,*

*d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.*

(2) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

6.2.13 A tisztségviselők megválasztása titkos szavazással történik. A titkos szavazást a Közgyűlés által megválasztott Szavazatszámoló bizottság bonyolítja le. Az egyesület tisztségviselői tisztségükben újraválaszthatók megszakítás nélkül három ciklusra, de maximum 10 (Tíz) évre. Megválasztottnak az a tisztségviselő tekinthető, aki az érvényes szavazatok több mint a felét (50% +1 szavazat) megszerezte. A tagok tizedének vagy az Elnökség indítványára a 6.2.6. c/. pont alapján visszahívható az a tisztségviselő, aki menthető ok nélkül huzamosabb ideig nem tesz eleget a választott tisztségéből eredő feladatainak.

### 6.3. Az Elnökség

#### 6.3.1. Az Elnökség létszáma 3 fő.

Az Elnökség tagjai:

a/. Elnök

b/. Elnökségi tagok

6.3.2. Az Elnökségnek csak az egyesületi tagsággal rendelkező nagykorú személy lehet a tagja, aki nincs eltöltve a közügyek gyakorlásától, illetve személyével szemben más összeférhetlenségi ok nem áll fenn.

6.3.3. Az Egyesület Elnökének csak olyan személy választható, aki megfelel a 6.3.2. pontban foglalt követelményeknek.

6.3.4. Az Elnökség két Közgyűlés közötti időszakban - a kizárólagos hatásköröket kivéve - gyakorolja a Közgyűlés hatáskörét, irányítja az Egyesület működését. Az Elnökség szükség szerint, de évente legalább kétszer ülésezik. Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt az Elnök vagy bármely Elnökségi tag az ok és cél megjelölésével kéri.

6.3.5. Az Elnökség ülését az Elnök hívja össze. Az ülés helyéről, időpontjáról s a megtárgyalandó kérdésekről – az előterjesztések megküldésével – legalább 5 (öt) nappal korábban, írásban/e-mail formában megküldött levélben – értesíteni kell az Elnökség tagjait és a meghívottakat. Halaszthatatlanul sürgős esetben az Elnök rövidebb határidőt is megállapíthat.

6.3.6. Az Elnökség ülései nyilvánosak. Az Elnökség a határozatait szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt. Az Elnökség ülése határozatképes, ha azon tagjainak többsége jelen van. Az elnökségi ülésre az elnök és a tagok egyesületi tagot és /vagy más jogi és természetes személyt meghívhatnak.

6.3.7. Az Elnökség olyan nyilvántartást vezet, amelyből a döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők aránya megállapítható. Az Elnökség döntéseit az érintettekkel írásban közli, azzal, hogy az e-mail formában történő értesítés is érvényes. Az Egyesület működése, szolgáltatásai igénybevételének módja, beszámolóinak közlése nyilvános. Ezt a nyilvánosságot az Elnökség az írásos/ e-mailben történő tájékoztatással, a működéssel kapcsolatban pedig az Egyesület Honlapján tájékoztatók segítségével biztosítja.

#### 6.3.8. Az Elnökség feladata és hatásköre:

a/. Az Egyesület rendes és rendkívüli Közgyűlésének összehívása és az összehívásával, annak

működésével kapcsolatos előkészítő és a Közgyűlés munkáját elősegítő szervező tevékenység;

- b/. az Egyesület törvényes és alapszabályszerű működésének a biztosítása és felügyelete;
- c/. a Közgyűlési határozatok végrehajtásáról való gondoskodás és a végrehajtás ellenőrzése;
- d/. az Egyesület gazdasági tevékenységével kapcsolatos döntés-előkészítő munka, az éves programok, éves versenynaptár, költségvetés előzetes megvitatása és előzetes elfogadása;
- e/. személyzeti munka irányítása;
- f/. tisztségviselők, ügyintézők beszámoltatása a Közgyűlés előtt;
- g/. tagsági jogviszony keletkezésével és megszűnésével kapcsolatos eljárások;
- h/. javaslattétel a Közgyűlésnek a tagdíj mértékének meghatározására;
- i/. tagsági díj beszédési módjának meghatározása, a pénzeszközök rendelkezésre bocsátása;
- j/. az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása, és a tagok részére elérhetővé tétele;
- k/. minden olyan eljárás, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe, és amelyeket az Elnökség hatáskörébe von.

6.3.9. Az Elnökség a feladatai ellátására tagok és külső szakértők felkérésével eseti szakmai bizottságokat, munkacsoportokat hozhat létre.

6.3.10. Az Egyesület Elnöke

Az Egyesület legfőbb tisztségviselője az Elnök. Az Elnök az Elnökség közreműködésével irányítja és felügyeli az Egyesület tevékenységét.

6.3.11 Az elnökség köteles a rendkívüli közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

A fentiek miatt összehívott rendkívüli közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

Az Elnök feladata és hatásköre:

- a/. Az Egyesület önálló képviselője, tevékenységének irányítása;
- b/. a Közgyűlés és az Elnökség üléseinek összehívása és a Levezető Elnök kijelölése;
- c/. döntés és intézkedés az Elnökség ülései közötti időszakban az Elnökség hatáskörébe tartozó kérdésekben;
- d/. az Elnökség üléseinek összehívása;
- e/. az Elnökség munkájának irányítása, és az Elnökség üléseinek vezetése;
- f/. az Egyesület alapszabályszerű működésének ellenőrzése;
- g/. a Közgyűlési és elnökségi határozatok végrehajtásának irányítása, és ellenőrzése;
- h/. az utalványozási jog és a bankszámla feletti rendelkezés jog.
- i/. az Egyesület nevében szerződések kötése;
- j/. kapcsolattartás más társadalmi és érdekképviselői szervezetekkel;
- k/. hírközlő szervek tájékoztatása az egyesület munkájáról, tevékenységéről;
- l/. munkáltatói jogok gyakorlása;
- m/. az Egyesület gazdálkodásának irányítása, továbbá a szervezet pénzügyi helyzetéről szóló jelentés elkészítése, ill. elkészíttetése;
- n/. mindazoknak a feladatoknak az ellátása, melyeket jogszabály, az Alapszabály, ill. a Közgyűlés vagy az Elnökség a hatáskörébe utal.

6.3.11. Az elnökségi tagok feladat és hatásköre.

Az Elnök helyettesítésével megbízott Elnökségi tag

Az Elnököt távollétében, vagy ideiglenes akadályoztatása esetén az Elnök által megbízott Elnökségi tag helyettesíti. Helyettesítés esetén a helyettes Elnökségi tag teljes joggal önállóan képviseli az Egyesületet, és gyakorolja az Elnök jogait (a bankszámla feletti rendelkezési jog kivételével, melyet a másik elnökségi taggal közösen gyakorolhat. Az elnökségi tagok végzik az általuk vállalt feladatok koordinálását, dokumentálását.

6.3.12. Az Elnökségi tagság megszűnik:

- a/. a mandátum lejártával,
- b/. lemondással,
- c/. visszahívással,
- d/. halállal,
- e/. a tagsági jogviszony megszűnésével.

6.3.13. Az Elnökség tagjai tiszteletdíjban, illetve költségtérítésben részesülhetnek. Az Elnökség tagjai megbízásukat az Alapszabályhoz csatolt nyilatkozatuk értelmében vállalják.

#### 6.4. A Felügyelő Bizottság

6.4.1. A Közgyűlés az Egyesület gazdálkodásának és vagyonkezelésének ellenőrzésére 3 tagból álló Felügyelő Bizottságot választ, 3 éves időtartamra a 6.1 C pont figyelembevételével. A Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása során kötelezően érvényesülnie kell a 6.2.12. pontban leírt korlátozásoknak.

6.4.2. Feladata az Egyesület törvényes, Alapszabály szerinti működésének és gazdálkodásának ellenőrzése. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, amely nem lehet ellentétes az Alapszabállyal.

A Felügyelő Bizottság feladata különösen:

- a/. az Egyesület pénz- és vagyonkezelésének vizsgálata,
- b/. a társadalmi szervek gazdálkodására vonatkozó jogi szabályok és pénzügyi előírások betartásának ellenőrzése,
- c/. az éves mérleg felülvizsgálata és véleményezése,
- d/. a gazdálkodás szabályszerűségének, az előírányzott bevételek és kiadások teljesítésének évenkénti vizsgálata,
- e/. a bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése,
- f/. az Egyesület vagyonának megóvása érdekében szükséges intézkedések megtételének ellenőrzése.

6.4.3. A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább évente egyszer ülésezik, működésére az Elnökség működésének szabályait kell alkalmazni.

6.4.4. A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai más funkciót az Egyesületben nem tölthetnek be.

6.4.5. A Felügyelő Bizottság tagjait egyenlő jogok és azonos kötelezettségek illetik meg, így különösen: jogosult az Egyesület működését és gazdálkodását ellenőrizni, jelentést, tájékoztatást, illetve felvilágosítást kérni a Közgyűléstől, Elnökségtől, illetve az Egyesület munkavállalóitól, az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja. Jogszabálysértés vagy súlyos mulasztás esetén köteles a Közgyűlést tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni.

6.4.6. A Felügyelő Bizottság tevékenységéről a Bizottság elnöke a Közgyűlésnek írásban köteles beszámolni.

A Felügyelő Bizottság tagjai tiszteletdíjban, illetve költségtérítésben részesülhetnek. A Felügyelő Bizottság tagjai megbízásukat az Alapszabályhoz csatolt nyilatkozatuk értelmében vállalják.

6.4.7. A Felügyelő Bizottság ülései nyilvánosak, üléseiről sorszámozott jegyzőkönyvet készít, határozatait ugyancsak sorszámozza. A jegyzőkönyv tartalmazza: az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagok, meghívott személyek és a jegyzőkönyvvezető nevét, a napirendet, a hozzászólásokat, az érdemi határozatokat és azok hatályát. A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen. A Felügyelő Bizottság bármely tagja jogosult jegyzőkönyvbe foglaltatni – neve feltüntetése mellett – a döntésre leadott szavazatát. A jegyzőkönyvet a Felügyelő Bizottság ülésén résztvevő tagok aláírják.

A Felügyelő Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A Felügyelő Bizottság ülése határozatképes, ha a tagok többsége jelen van.

## 6.5. A Fegyelmi Bizottság

6.5.1. A Közgyűlés - az általános szabályok szerint - a tagok közül határozott időtartamra – 3 évre – 3 (három) fős Fegyelmi Bizottságot választ. A Bizottság az ügyrendjét saját maga alakítja ki.

6.5.2. Bizottság szükség szerint - elkövetett fegyelmi vétségek függvényében - ülésezik.

6.5.3. A Fegyelmi Bizottság döntéseit a fokozatosság-elvének megfelelően, a Fegyelmi Szabályzatban foglaltakat szem előtt tartva hozza. A Fegyelmi Bizottság részletes hatáskörét az Egyesület Fegyelmi Szabályzata tartalmazza.

6.5.4. I. fokon a Fegyelmi Bizottság, II fokon az Elnökség jár el.

6.5.5. A Fegyelmi Bizottság feladata különösen:

a/. Fegyelmi Szabályzat kidolgozása,

b/. Fegyelmi vétségek feltárása, fegyelmi tárgyalás lefolytatása, fegyelmi büntetések (figyelmeztetés, megrovás, kizárás) meghozatala.

## VII.

### 7. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

7.1 Az egyesület elsősorban a tagdíjakból, a központi költségvetési, illetve egyéb támogatásokból, felajánlásokból és az egyesület kereskedelmi és egyéb vállalkozási tevékenységéből származó bevételekből gazdálkodik. Az egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat.

7.2 Az egyesület kizárólag olyan vállalkozást alapíthat, illetve olyan gazdasági társaságban vehet részt, amelyben felelőssége korlátozott és e korlátozott felelősség mértéke nem haladja meg a vállalkozásba (gazdasági társaságba) vitt vagyonának mértékét.

7.3 A (7.2) bekezdésben meghatározott korlátozás érvényes az egyesület által a vállalkozás (gazdasági társaság) alapítása és működtetése során tett kötelezettségvállalás mértékére is.

7.4 Az egyesületnek a cél szerinti (közhasznú) tevékenységéből, illetve a vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani. Az egyesület működéséhez szükséges bevételek az alábbiakból tevődnek össze:

a) az államháztartás alrendszeritől vagy más adományozótól közhasznú céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás vagy adomány;

b) a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;

c) az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;

- d) az egyesület eszközeinek befektetéséből származó bevétel;
- e) tagsági díjak;
- f) magán- és jogi személyek támogatása más szervezettől, illetve magánszemélyektől kapott adományok,
- g) a tagok által befizetett - jogszabályban vagy közgyűlési határozatokban - megállapított egyéb díjak;
  - h) a nemzetközi szervezetektől kapott támogatás;
  - i) gazdasági-vállalkozási tevékenységből származó bevétel;
  - j) amennyiben az egyesület így dönt, befektetési tevékenységből származó bevétel,
  - j) k) egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevételek.

7.5 Az egyesület vállalkozási tevékenységet kizárólag közhasznú céljainak elérése érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

7.6 Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt az alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja.

7.7 Az egyesület váltót, illetve más, hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, illetve vállalkozásának fejlesztéséhez a közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, valamint az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel. Az egyesület befektetési tevékenységet, kizárólag a közgyűlés által elfogadott befektetési szabályzat alapján végez.

7.8 Az egyesület költségei:

- a) a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- b) az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- c) a gazdasági-vállalkozási tevékenység (szolgáltatásnyújtás) érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások), valamint;
- d) a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), amelyeket bevételarányosan kell megosztani.
- e) az egyesület szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása,
- f) a-e pontok alá nem tartozó egyéb költség.

7.9 Az egyesület vagyona:

- a) készpénz (bankbetét, folyószámlán lévő összeg);
- b) készpénzre szóló követelés;
- c) értékpapír;
- d) ingatlan és ingó vagyon (egyéb vagyoni értékű jog).

7.10 Az egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért a saját vagyonával felel. Az egyesület tagjai az egyesület tartozásaiért - a befizetett tagdíjon túlmenően - saját vagyonukkal nem felelnek.

7.11 Az egyesület a tevékenységi célja szerinti gazdálkodását, valamint gazdálkodási-vállalkozási tevékenységét az ebből származó eredmény megállapítását a civil szervezetek, illetve közhasznú szervezetek gazdálkodási tevékenységéről, valamint számviteli kötelezettségeiről szóló hatályos jogszabályok alapján végzi.

Az egyesület gazdálkodásának részletes szabályait az egyesület gazdálkodási szabályzata határozza meg. A gazdálkodási szabályzat tartalmazza az egyesület befektetési tevékenységére vonatkozó befektetési szabályzatot is.

7.12 Az egyesület a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehet ő szolgáltatások illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

7.13 Az egyesület bármely cél szerinti juttatását az alapszabályban meghatározottak szerint (amennyiben a közgyűlés, vagy az elnökség így dönt) pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével– megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat) Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

7.14 Az egyesület köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, melynek tartalmát az alapszabály az alábbiakban a 8. § (3) bekezdésében határozza meg. A közhasznúsági mellékletet az egyesület a beszámolóval azonos módon köteles letétbe helyezni, illetve közzétenni.

## VIII.

### AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE

8.1. Az Egyesület megszűnik:

- a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelte;
- b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
- c) a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy
- d) az arra jogosult szerv megszünteti

feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

A jogutód nélkül megszűnt jogi személynek a hitelezők kielégítése után fennmaradt vagyona a jogi személy tagjait, tagság nélküli jogi személy esetén az alapítói jogok gyakorlóit illeti meg olyan arányban, amilyen arányban ők vagy jogelődjük a jogi személy javára vagyoni hozzájárulást teljesítettek.

A jogutód nélkül megszűnt jogi személy tagjai és alapítója a felosztott vagyomból való részesedésük mértékéig kötelesek helytállni a megszűnt jogi személy ki nem elégített tartozásaiért.

Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet, és csak egyesületekre válhat szét.

A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja, el vagy azt nem szerezheti meg.

A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben az egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt - a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül - az egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyon, át kellett volna adni.

Ha az egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az egyesület fizetéképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

IX.

## VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A sportegyesület:

a) közgyűlését (küldöttgyűlését) évente legalább egyszer össze kell hívni, amelyen meg kell tárgyalnia éves pénzügyi tervét, illetve az előző éves pénzügyi terv teljesítéséről szóló, a számvitelről szóló törvény rendelkezései szerint készített beszámolót,

b) sporttal össze nem függő tevékenységet, valamint sporttevékenységével összefüggő kereskedelmi tevékenységet (ideértve a sportegyesület vagyoni értékű jogainak hasznosítását is) csak kiegészítő tevékenységként folytathat. A sportlétesítmények használata, illetve működtetése - e rendelkezés alkalmazásában - a sportegyesület alaptevékenységének minősül.

A sportegyesület bírósági feloszlata esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon állami tulajdonba kerül, és azt a sportpolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium költségvetésében az utánpótlás-nevelés támogatására kell fordítani.

A sportegyesületnek a bírósági nyilvántartásból való törlésére akkor kerülhet sor, ha a MOB igazolja, hogy a sportegyesület az állami sportcélú támogatás felhasználásával e törvényben, valamint az államháztartás működésére vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően elszámolt, vagy azt, hogy a sportegyesület állami sportcélú támogatásban nem részesült.

**2011 évi CLXXV tv 49. § (1)** Az ügyész a közhasznú jogállás nyilvántartásba vételére illetékes szervnél indítványozhatja a közhasznú jogállás megszüntetését, ha a közhasznú szervezet működése és vagyonfelhasználása az e törvényben, a létesítő okiratban vagy az ennek alapján készített belső szabályzatokban foglalt rendelkezéseknek nem felel meg, és ezen a szervezet az ügyészi felhívás ellenére sem változtat.



(2) Közhasznú szervezet közhasznú jogállását az ügyészség indítványa alapján a bíróság megszünteti, ha a szervezet a megszabott határidőn belül nem, vagy nem az előírásoknak megfelelő tartalommal teljesíti

a) a számviteli beszámolójának a 30. §-ban szabályozott letétbe helyezési, közzétételi kötelezettségét, illetve

b) a szervezet - letétbe helyezett beszámolója, közhasznúsági melléklete - nem felel meg a 32. § szerinti feltételeknek.

(3) Cégbiztosításba bejegyzett közhasznú jogállású szervezet esetében a (2) bekezdés a) pontját nem kell alkalmazni.

(4) A bíróság az ügyész indítványa alapján megvizsgálja, hogy a közhasznú szervezet a közhasznúvá minősítés követelményeinek továbbra is megfelel-e. Ha e követelmények a vizsgált időszakban - az adatokból megállapíthatóan - nem teljesültek, a bíróság a közhasznú jogállás megszüntetéséről határoz, és az erre vonatkozó adatot a nyilvántartásból törli.

9.1. Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv, az egyesülési jogról-, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. Törvény, a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII. 30.) számú Kormány rendelet valamint a mindenkor hatályos magyar jogszabályok irányadóak.

Jelen módosított és egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt az egyesület közgyűlése. 11/2014/K (2014. június 16) határozatával egyhangúan elfogadta.

Kelt: Taszár, 2014. június 16.

Runa György  
Elnök

Tanúk:

Név: ..... Név:.....

Lakcím: ..... Lakcím: .....

Aláírás ..... Aláírás .....